



## **Regolamento per l'assegnazione e la gestione dei posti presso la banchina sociale nel rispetto delle norme statutarie.**

Aggiornato gennaio 2019

### **1. Requisiti per l'assegnazione**

L'ormeggio nella banchina sociale è riservato alle sole imbarcazioni dei Soci. Potranno fare richiesta di assegnazione i soci in regola con il pagamento della quota sociale.

Ogni Socio potrà presentare una sola domanda, sia essa a vela o a motore.

### **2. Modalità e tempi per la richiesta**

La domanda deve essere presentata esclusivamente dal Socio proprietario di imbarcazioni.

Alla stessa deve essere allegato un documento ufficiale attestante la proprietà e le misure dell'imbarcazione. Per quelle non immatricolate potrà essere allegata una dichiarazione di proprietà autocertificata.

Il socio che fosse proprietario di più di una imbarcazione potrà utilizzare il posto assegnato per qualsiasi delle imbarcazioni possedute a condizione che la domanda sia stata inoltrata con riferimento alla maggiore di esse. La domanda dovrà essere presentata a mezzo raccomandata A/R, consegnata a mano in segreteria con apposizione del timbro da parte della segreteria del CVCP quale autenticazione di ricevuta o tramite posta elettronica certificata dal 15 al 30 ottobre di ogni anno compilando, a pena di esclusione, in ogni sua parte il modulo apposito disponibile in segreteria o sul sito [www.cvcp.it](http://www.cvcp.it) (farà fede la data di invio). Entro il 15 novembre di ogni anno: il Consiglio Direttivo comunicherà ai richiedenti l'esito dell'accoglimento, a mezzo di email o posta elettronica certificata o raccomandata A/R, con l'indicazione della quota dovuta. La lettera di assegnazione dovrà essere restituita sottoscrivendo di aver preso visione del presente regolamento.

Le domande che non avranno avuto esito positivo formeranno una "classifica di riserva delle domande tempestive" per l'assegnazione eventuale dei posti che, per rinuncia del socio assegnatario o per altri motivi, dovessero rendersi disponibili durante l'anno. In questo caso sarà formata una graduatoria senza distinzione tra domande per la vela e domande a motore.

Esperita la procedura di assegnazione con i criteri di cui al successivo art. 3 e comunque dopo il 1 dicembre di ogni anno e fino al 30 giugno dell'anno successivo, i Soci che avessero interesse potranno presentare domanda di assegnazione.

Queste domande, ordinate con gli stessi criteri di cui al successivo art. 3, andranno a formare la "classifica delle domande tardive" alle quali potranno essere assegnati posti barca o in caso di esaurimento della classifica di riserva delle domande tempestive o nel caso che nessuna imbarcazione in attesa nella prima classifica rispondesse ai requisiti di misura del posto che si è reso libero.

### **3. Criteri per l'assegnazione dei posti**

Dei 60 metri lineari in concessione nel porto canale di Castiglione della Pescaia, circa 45 metri lineari saranno riservati ad ormeggi per imbarcazioni a vela e circa 15 metri lineari saranno riservati imbarcazioni a motore, salvo diverse necessità in funzione delle richieste ricevute e delle assegnazioni effettuate e comunque con l'intento di ottimizzare l'utilizzo della banchina in concessione. Le



imbarcazioni non dovranno comunque superare i 15 metri di lunghezza fuori tutto per motivi di sicurezza (catenaria, navigabilità, manovre ecc.).

L'assegnazione di eventuali posti che si rendessero liberi durante l'anno sarà fatta in sede di prima seduta del Consiglio Direttivo e si procederà con gli stessi criteri dell'assegnazione annuale.

#### **4. Quota d'ormeggio e modalità di rinuncia**

La quota di ormeggio s'intende corrisposta per l'intero anno solare. Il pagamento della quota di ormeggio dovrà obbligatoriamente avvenire nel periodo dal 1 al 31 gennaio successivo.

Il Socio dovrà anche sottoscrivere per accettazione il presente Regolamento di assegnazione. Il mancato pagamento o la mancata sottoscrizione costituiranno espressa rinuncia dell'assegnazione.

Al Socio che rinunci entro il 30 giugno sarà rimborsata, dietro sua richiesta, esclusivamente la quota recuperata da altro Socio subentrante nell'ormeggio sempre con riferimento alla quota maggiore. La rinuncia dovrà essere comunicata al Consiglio del Club mediante raccomandata A/R o posta elettronica certificata. Il Socio, a cui venga assegnato un posto durante l'anno, dovrà corrispondere, nei tempi e con le modalità di cui sopra, la quota comunicata dal Consiglio.

#### **5. Doveri e responsabilità del Socio**

Il Socio è responsabile per i danni causati ad altre imbarcazioni, alla catenaria ed altri beni del Club a causa di ormeggi o manovre mal eseguiti; l'imbarcazione deve essere munita di idonei parabordi.

Le barche ormeggiate in banchina devono esporre il guidone sociale.

L'imbarcazione deve inoltre essere assicurata (tale obbligo si estende anche alle imbarcazioni non soggette per legge con i massimali minimi vigenti) e fotocopia della polizza dovrà essere presentata al momento dell'occupazione effettiva del posto barca.

E' motivo di esclusione e/o revoca la mancata produzione di tale documento.

Come recita l'articolo 4 del Regolamento Portuale del Porto Canale di Castiglione della Pescaia, redatto dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Porto Santo Stefano, *"è cura dell'assegnatario di un posto di ormeggio accertare se sussistano in porto condizioni di profondità tali da non creare pregiudizio per la sicurezza della nave dirigendo per la rada in caso di ipotizzabile contatto dello scafo con il fondo in mare"*.

#### **6. Disposizioni finali**

In caso di necessità o problematiche all'ormeggio è possibile ricevere assistenza contattando la segreteria del CVCP o il nostromo, in orario di servizio, che provvederà a recarsi presso l'ormeggio sociale appena possibile.

Se il socio ha necessità di ricevere assistenza nelle fasi di uscita e di entrata dal porto canale è possibile avvisare in anticipo il nostromo del CVCP indicando l'ora prevista di uscita e/o rientro sempre congiuntamente agli orari di servizio.

Per tutto ciò non espressamente indicato nel presente regolamento, faranno fede le disposizioni emesse in materia di ormeggio e di conduzione di natanti, imbarcazioni, ecc. dalle autorità Comunali e/o Portuali. Qualunque osservazione o lamentela riguardo la gestione dell'ormeggio dovrà essere rivolta esclusivamente per scritto alla Segreteria.

Qualora un posto barca si rendesse temporaneamente libero, dietro espressa concessione scritta del Socio assegnatario, potrà essere utilizzato dal Circolo per le proprie attività statutarie.